

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"



ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO: Manutenzione e assistenza tecnica
ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI: Enogastronomia e ospitalità alberghiera - Servizi Socio-sanitari
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO: Turismo

34074 MONFALCONE (GO) via A. Boito, 56 tel. 0481 410441 - 413339 - fax 0481 486681
C.F.: 90016920317 www.isispertini.edu.it e-mail: gois01100r@istruzione.it, gois01100r@pec.istruzione.it
Sede associata: 34073 Grado (GO) via Zara, 1 tel. 0431 80152



Circ. n. 267

Monfalcone, 3 dicembre 2025

A tutti i docenti
Al DSGA
Al personale ATA

TUTTE LE SEDI

Oggetto: CONSEGNA DOCUMENTI

Si invitano tutti i docenti a consegnare entro lunedì 15 dicembre la documentazione sottoelencata secondo le modalità di seguito dettagliate:

- PIANO DI LAVORO DELLA CLASSE, per tutte le classi dell'Istituto, a cura del docente coordinatore di classe, da inviare caricandolo nel modulo google che riceverà ogni coordinatore;
- PIANO DI LAVORO PER DISCIPLINA, per tutte le discipline di insegnamento, ogni docente compilerà un una sola volta l'apposito modulo google, allegando più file (uno per ogni classe e per ogni disciplina);
- PDP (Piano Didattico Personalizzato) per studenti/studentesse con DSA/BES, a cura dei docenti coordinatori di ogni classe, da inviare – firmati da tutti i docenti del CdC e dalle famiglie – via mail all'indirizzo dsa.bes@isispertini.net; si evidenzia altresì che i documenti debbono essere consegnati anche in forma cartacea al proprio responsabile di sede, che avrà cura di farli pervenire all'apposita funzione strumentale prof.ssa Roberta Galuppo;
- PDP (Piano Didattico Personalizzato) per studenti/studentesse con svantaggio linguistico – per tutte le classi dell'Indirizzo tecnico per il Turismo e per le sole classi 3^a, 4^a e 5^a degli indirizzi professionali, a cura dei docenti coordinatori di classe, da consegnare in forma cartacea – firmati da tutti i docenti e dalle famiglie – al proprio referente della Commissione Intercultura o all'apposita funzione strumentale prof. Prinziavalli;
- PDP-PFI (Piano Didattico Personalizzato-Piano Formativo Individualizzato) per studenti/studentesse con svantaggio linguistico del biennio degli indirizzi professionali, a cura dei tutor individuati tra i docenti con ore di potenziamento, da consegnare in forma cartacea – firmati da tutti i docenti e dalle famiglie – al proprio referente della Commissione Intercultura o all'apposita funzione strumentale prof. Prinziavalli;
- PEI (Piano Educativo Individualizzato) per studenti e studentesse certificati ai sensi della L. 104/92, da inviare nelle modalità e nei tempi indicati nella circ. 92.

Si rammenta che tutti i modelli sono disponibili sul sito del ns. Istituto: basta accedere alla sezione "Servizi", selezionare quindi "Personale scolastico" e "Risorse e modulistica per docenti e personale ATA". Dopo aver cliccato "Accesso al servizio" si potrà dunque accedere alla modulistica ufficiale utilizzata per le attività didattiche e formative.

Si confida fin d'ora nella puntuale consegna dei documenti in oggetto.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Carmela PIRAINO
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93)