

ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE "SANDRO PERTINI"



ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ARTIGIANATO: Manutenzione e assistenza tecnica
ISTITUTO PROFESSIONALE SERVIZI: Enogastronomia e ospitalità alberghiera - Servizi Socio-sanitari
ISTITUTO TECNICO ECONOMICO: Turismo

34074 MONFALCONE (GO) via A. Boito, 56 tel. 0481 410441 - 413339 - fax 0481 486681
C.F.: 90016920317 www.isispertini.edu.it e-mail: gois01100r@istruzione.it, gois01100r@pec.istruzione.it
Sede associata: 34073 Grado (GO) via Zara, 1 tel. 0431 80152



PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE

DOCENTE: Alessandra DAPAS

MATERIA: Inglese

CLASSE: 4BMT

Anno scolastico 2025/2026

N. ore settimanali nella classe: 2

Ore in compresenza: nessuna.

1. ANALISI DELLA SITUAZIONE DI PARTENZA

PROFILO GENERALE DELLA CLASSE

La classe è composta da 17 allievi maschi, di cui uno certificato ai sensi della L. 104/92, e sei ai sensi della L. 170/10. Cinque studenti sono stranieri. Un ragazzo non ha mai frequentato le lezioni, uno ha interrotto la frequenza nel mese di ottobre, altri hanno una frequenza piuttosto irregolare. Il gruppo classe si diversifica sia per la propensione nei confronti della materia, che per le potenzialità degli allievi. Non sempre le difficoltà oggettive sono compensate da adeguato interesse e impegno. Si rendono necessari continui interventi di supporto e recupero, nonché richiami all'attenzione e alla partecipazione. Le attività risultano frequentemente interrotte o rallentate dall'atteggiamento immaturo e superficiale di diversi studenti, e solo alcuni dimostrano un certo interesse per la disciplina ed una adeguata partecipazione all'attività didattica. L'impegno domestico e l'organizzazione del lavoro risultano generalmente carenti.

FONTI DI RILEVAZIONE DEI DATI:

- Prove oggettive di valutazione (test, questionari, ecc.);
- Prove soggettive di valutazione (temi, relazioni, interrogazioni, ecc.);
- Osservazioni degli studenti impegnati nelle attività didattiche;
- Colloqui con gli alunni;
- Continuità didattica.

2. QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI COMPETENZA

1. COMPETENZE IN AMBITO DISCIPLINARE – AREA GENERALE DA PERSEGUIRE A CONCLUSIONE DELLA CLASSE QUARTA.

Nella tabella che segue ciascun docente indichi l'asse culturale cui appartiene la propria disciplina e le competenze che si intendono sviluppare per l'anno scolastico in corso.

○ **ASSE DEI LINGUAGGI**

Competenze disciplinari della Classe quarta.

Utilizzare la lingua straniera per scopi comunicativi e operativi.

Utilizzare i linguaggi settoriali relativi al percorso di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.

Relazionare e/o documentare attività individuali e di gruppo relative anche a situazioni professionali.

ARTICOLAZIONE DELLE COMPETENZE

(Per ciascuna competenza esplicitare le corrispondenti conoscenze/contenuti e abilità, l'UDA di riferimento, il periodo di svolgimento e il numero di ore previste)

COMPETENZA (indicare la competenza specifica della disciplina declinata per l'anno di riferimento) Utilizzare la lingua straniera per scopi comunicativi					
Abilità	Conoscenze/contenuti	UDA di riferimento	Periodo di svolgimento	Numero ore	Compresenza (se prevista)
<p>Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di interesse personale, di attualità o di lavoro.</p> <p>Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi inerenti la sfera personale, l'attualità, il lavoro o il settore d'indirizzo.</p> <p>Produrre brevi testi per descrivere in modo chiaro e semplice esperienze passate, esprimere opinioni e fare previsioni per il futuro, fare confronti, anche con l'ausilio di strumenti multimediali, utilizzando il lessico appropriato.</p> <p>Utilizzare i dizionari, anche multimediali.</p>	<p>Aspetti comunicativi dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate ai contesti comunicativi (tempi passati e futuri; i gradi dell'aggettivo).</p> <p>Strategie per la comprensione globale di testi, riferiti anche al proprio settore d'indirizzo.</p> <p>Lessico relativo ad argomenti di interesse generale, di studio, di lavoro.</p> <p>Tecniche d'uso di dizionari, anche multimediali e in rete.</p>	TUTTE	PRIMO E SECONDO QUADRIMESTRE	20	

COMPETENZA (indicare la competenza specifica della disciplina declinata per l'anno di riferimento)
Utilizzare i linguaggi settoriali relativi al percorso di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro

Abilità	Conoscenze/contenuti	UDA di riferimento	Periodo di svolgimento	Numero ore	Compresenza (se prevista)
<p>Interagire in brevi conversazioni su argomenti familiari di carattere professionale e inerenti l'indirizzo, utilizzando il lessico specifico appropriato.</p> <p>Distinguere le principali tipologie testuali, comprese quelle tecnico-professionali.</p> <p>Comprendere idee principali e specifici dettagli di testi inerenti la sfera professionale e il settore d'indirizzo.</p> <p>Produrre brevi testi per esprimere in modo chiaro e semplice concetti inerenti elettricità e corrente, materiali conduttori, isolanti o semiconduttori, circuiti elettrici, anche con l'ausilio di strumenti multimediali.</p> <p>Utilizzare i dizionari, anche multimediali.</p>	<p>Aspetti comunicativi dell'interazione e della produzione orale in relazione al contesto e agli interlocutori.</p> <p>Strutture morfosintattiche adeguate ai contesti comunicativi.</p> <p>Strategie per la comprensione globale di testi inerenti il proprio settore d'indirizzo.</p> <p>Lessico relativo ad argomenti professionali di indirizzo (elettricità, materiali, circuiti).</p> <p>Tecniche d'uso di dizionari, anche multimediali e in rete.</p>	TUTTE	PRIMO E SECONDO QUADRIMESTRE	25	

COMPETENZA (indicare la competenza specifica della disciplina declinata per l'anno di riferimento) Relazionare e/o documentate attività individuali e di gruppo relative anche a situazioni professionali					
Abilità	Conoscenze/contenuti	UDA di riferimento	Periodo di svolgimento	Numero ore	Compresenza (se prevista)
Descrivere in modo chiaro e semplice le proprie esperienze lavorative, utilizzando il lessico specifico d'indirizzo.	Aspetti della produzione scritta in relazione alla stesura della relazione. Strutture morfosintattiche adeguate. Lessico relativo al settore d'indirizzo. Tecniche d'uso di dizionari, anche multimediali e in rete.	PCTO	PRIMO QUADRIMESTRE	10	

3. METODOLOGIE E STRATEGIE DIDATTICHE

Indicare le metodologie utilizzate:

- Lezione frontale;
- Lezione dialogata;
- Metodo induttivo;
- Metodo deduttivo;
- Ricerca individuale e/o di gruppo;
- Altro: peer education.

Indicare le strategie utilizzate:

- Lezione frontale;
- Lezione guidata;
- Lezione dibattito;
- Lezione multimediale;
- Studio autonomo.

4. ATTREZZATURE E STRUMENTI DIDATTICI

Libri di Testo: IDENTITY A2 to B1
Autori, Case Editrici: Carla Leonard, Oxford

TECH GEEK English for Mechanical, Electrical and IT Maintenance Technicians
Ilaria Piccioli, Editrice San Marco

Indicare strumenti e attrezzature utilizzati:

- Laboratori;
- Computer;
- LIM;
- Fotocopie.

5. MODALITA' DI VERIFICA DEL LIVELLO DI APPRENDIMENTO

Indicare le tipologie di prove di verifica utilizzati:

- Test;
- Questionari;
- Relazioni;
- Risoluzione di esercizi;
- Interrogazioni.

6. MODALITA' DI RECUPERO

Per le ore di recupero, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- Riproposizione dei contenuti in forma diversificata;
- Attività guidate a crescente livello di difficoltà;
- Esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro.

7. MODALITA' DI APPROFONDIMENTO

Per le ore di approfondimento, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- Rielaborazione e problematizzazione dei contenuti;
- Impulso allo spirito critico e alla creatività;
- Esercitazioni per affinare il metodo di studio e di lavoro.